

## ANUNT

În temeiul:

- H.G. 286/23.03.2011 actualizată pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* cu modificările și completările ulterioare;

- *Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.68/14.07.2015 pentru aprobarea Normelor privind ocuparea prin concurs ori examen pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant de personal civil contractual precum și a procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului civil contractual în grade sau trepte profesionale imediat superioare sau într-o funcție cu un nivel de studii superior în Ministerul Apărării Naționale* cu modificările și completările ulterioare.

**U.M. 02068 Constanța anunță organizarea și desfășurarea concursului de încadrare a postului vacant de execuție de personal civil contractual:**

**Muncitor calificat IV – Electrician în construcții în Formațiunea de cazarmare**

Nr. crt.	ACTIVITATEA	DATA / PERIOADA
1	Publicitatea concursului	31.05.2022
2	Depunerea dosarelor de concurs	<b>02-16.06.2022</b>
3	<b>Selecția dosarelor de concurs</b>	<b>17.06.2022</b>
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	20.06.2022
5	Primirea eventualelor contestații	21.06.2022
6	Soluționarea eventualelor contestații	22.06.2022
7	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la selecția dosarelor	23.06.2022
8	<b>Desfășurarea probei practice</b>	<b>24.06.2022</b>
9	Notarea probei practice și afișarea rezultatului	27.06.2022
10	Primirea eventualelor contestații în urma rezultatelor probei practice	28.06.2022
11	Soluționarea eventualelor contestații referitoare la rezultatele probei practice și afișarea rezultatului soluționării acestora	28.06.2022
12	<b>Desfășurarea probei interviu</b>	<b>29.06.2022</b>
13	Notarea probei interviu și afișarea rezultatului	30.06.2022
14	Primirea eventualelor contestații în urma rezultatelor probei interviu	01.07.2022
15	Soluționarea eventualelor contestații referitoare la rezultatele probei interviu și afișarea rezultatului soluționării acestora	01.07.2022
16	<b>Afișarea rezultatelor finale ale concursului</b>	<b>01.07.2022</b>

**Condiții specifice de încadrare a postului de Muncitor calificat IV – Electrician în construcții**

- Studii generale/medii, din care să rezulte calificarea în meseria de electrician în construcții
- Vechime în muncă: nu se solicită;
- Experiența profesională: nu se solicită;
- Nivelul de acces la informații clasificate este *Secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în situația în care va fi decalarat „ADMIS”;
- Păstrarea confidențialității datelor și informațiilor cu caracter militar;
- Capacitatea de comunicare, relaționare și lucrul în echipă;

- Disponibilitate pentru program de lucru inegal, inclusiv în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale
- Rezistența la efor fizic și psihic, spirit de inițiativă, capacitate de adaptare la specificul instituției; loialitate față de instituția militară, conduită morală și profesională
- Apt de muncă

### **TEMATICA:**

- Materiale folosite în instalații electrice;
- Aparate electrice;
- Mașini și utilaje electrice;
- Consumatori și sarcini;
- Distribuția energiei electrice;
- Coloane și circuite electrice;
- Instalații electrice de forță;
- Iluminatul electric;
- Protecția contra electrocutării;
- Prevederi legislative din Codul Muncii;
- Legea sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
  - Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor
  - Capitolul V – Supravegherea sănătății
  - Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
  - Capitolul VII – Grupuri sensibile de riscuri
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
  - Capitolul I – Obligații generale
  - Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
  - Secțiunea 1 - Obligații generale
  - Secțiunea 6 – Obligațiile administratorului, conducătorului instituției și a salariatului
- H.G.585/2002 privind aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
  - Secțiunea 1 – Clasificarea informațiilor clasificate
  - Secțiunea 3 – Măsuri minime de protecție a informațiilor clasificate
  - Secțiunea 5 – Accesul la informații clasificate
- H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secret de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;

### **BIBLIOGRAFIA**

- Cartea instalatorului electrician, Gh. Chiriță și C. Alexe, Editura Tehnică, București;
- Suport de curs – Electrician în construcții, ing. Gheorghe Bucătaru;
- Notă de curs – Electrician de întreținere și reparații în industria mică, Școala Hilda;
- Legea sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.585/2002 privind aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secret de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 Codul Muncii republicat

### **Condiții generale pentru ocuparea postului vacant:**

- Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre a Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale în vigoare;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau unitatea sanitară abilitată;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Documente obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs:**

- Cerere de concurs adresată comandantului unității – se completează la depunerea dosarului
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copia actului de stare civilă, dacă este cazul;
- Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor, specializări, condiții specifice ale postului;
- Copii de pe carnetul de muncă/adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie/specialitatea studiilor;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că persoana care candidează nu are antecedente penale, având obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe din concurs;
- Certificatul (Adeverința) de integritate comportamentală, eliberată de Inspectoratul de Poliție Județean, conform L 118/2019;
- Adeverință medicală ștampilată de unitatea emitentă care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitatea sanitară abilitată. Adeverința trebuie să conțină în clar numărul, data, numele și calitatea emitentului, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- Curriculum Vitae – model european;
- Acordul scris al candidatului privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate – se completează odată cu depunerea dosarului
- Dosar plastic cu șină

**Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările absolvite și documentele care atestă vechimea în muncă / specialitate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

**Dosarele de concurs se depun la compartimentul Personal al unității conform, calendarului stabilit. Persoana de contact: Secretar – Lt. Bogdan-Marian Cojocaru; tel. 4102/0212.**